



Afbestillingsforsikring

Betingelser nr. 50002

Gyldig fra den 1. november 2019

Indholdsfortegnelse

Kontakt	2
Skade og kundeservice	2
Indledning	3
Hvem kan tegne forsikringen, og hvem kan forsikres?	3
Hvad kan for sikres?	3
Hvornår skal forsikringen tegnes?	3
Hvornår gælder forsikringen?	3
1. Afbestilling	4
1.1 Hvad dækker forsikringen?	4
1.2 Maksimal dækning	4
1.3 Begrænsninger / undtagelser	4
Generelle bestemmelser	6
Definitioner	8

Kontakt

Åbningstider

Kontakt

Har du spørgsmål ?

Hvis du har spørgsmål til din forsikring, dine tilvalgsmuligheder m.v., du er velkommen til at kontakte vores kundeservice.

Via telefon: mandag - fredag, 09:00-17:00.

+45 (0) 89 88 80 40

Er din skade ikke akut, kan du kontakte vores skadeafdeling.

Skadeafdeling (ikke akut hjælp)
Du kan anmelde din skade via telefon:
mandag - fredag, 09:00-17:00.

+45 (0) 89 88 80 40

Indledning

Forsikringsgiver

Inter Partner Assistance SA (IPA) vil levere og administrere de fordele og tjenester, der er til rådighed i tilslutning til denne police. Inter Partner Assistance SA er registreret i den belgiske nationalbank. Tilsynsmyndigheden er Banque Nationale de Belgique (BNB), Autorité des Services et Marchés Financiers (FSMA) og Finanstilsynet (FI) i Danmark. Kontaktoplysninger for BNB: Boulevard de Berlaimont 14, 1000 Bruxelles. Tlf. +32 2 221 21 11 www.nbb.be, FSMA: Rue du Congrès 12-14, 1000 Bruxelles. Tlf. +32 2 220 52 11 www.fsma.be og FI: Århusgade 110, 2100 København. Tlf. 33 55 82 82 www.finanstilsynet.dk.

Hvem kan tegne forsikringen, og hvem kan forsikres?

Personer over 18 år med fast bopæl i Danmark, Færøerne, Grønland, Norge eller Sverige kan tegne forsikringen. Forsikringen gælder for de personer, som er angivet i forsikringspolice, og som ved køb af forsikringen har permanent opholdstilladelse i EU / EØS. Personerne, der er angivet i policen, er forsikret i overensstemmelse med disse forsikringsbetingelser og benævnes "du" og "dig".

Hvad kan forsikres?

Du kan forsikre rejser, billetter, indkvartering, lejebil, kursusudgifter eller andre events, som udbydes til offentligheden og er prissat efter en fast prislister.

Hvornår skal forsikringen tegnes?

Forsikringen skal tegnes senest to dage efter betaling af depositum eller rejsen / eventet med mindre andet aftales med IPA. Forsikringen kan ikke dog ikke tegnes senere end tre dage før rejsen / eventet begynder.

Forsikring, der ikke er tegnet i overensstemmelse med disse forsikringsbetingelser, er ikke gyldige og eventuel præmie vil blive refunderet.

Hvornår gælder forsikringen?

Forsikringen gælder, når forsikringspolice udstedes, forudsat at betaling for forsikringen er gennemført i overensstemmelse med betalingsvilkårene på fakturaen / policen. Forsikringen ophører, når rejsen / eventet er påbegyndt.

Rejsen er påbegyndt, når du har tjekket ind i lufthavnen, ved bussen, stået på toget eller færgen. Eventet er påbegyndt, når du har passeret billetkontrollen.

1. Afbestilling

1.1 Hvad dækker forsikringen?

Forsikringen dækker din del af afbestillingsomkostningerne, som kan opkræves jf. afbestillingsreglerne hos udbyderen / udbyderne af rejsen eller eventet, hvis du eller en medforsikret er forhindret i at tage med på rejsen / tage til eventet, eller hvis formålet med rejsen / eventet ikke kan gennemføres på grund af:

- a) Død eller alvorlig akut sygdom eller tilskadekomst hos dig selv, din nærmeste familie eller rejseledsager.
- b) Overenskomststridig arbejdsnedlæggelse i egen virksomhed umiddelbart inden udrejse fra Norden.
- c) Brand, oversvømmelse, indbrud eller stormskade i eller på din private bolig eller virksomhed umiddelbart inden udrejse fra Norden.
- d) At du skal til reeksamen, som følge af at du ikke består, eller på grund af akut sygdom eller tilskadekomst må melde afbud til en eksamen på et tilmeldt SU-berettiget fuldtidsstudie. Det er en forudsætning, at rejsen blev købt forud for tidspunktet for eksamen, og at reeksamen holdes i rejseperioden eller op til to uger efter planlagt hjemkomst.
- e) At du af medicinske grunde ikke er i stand til at få en vaccination, som bliver indført i forsikringsperioden og som er et krav for indrejse i det land, du skal rejse til.
- f) At du på grund af graviditet ikke kan blive vaccineret af helbredshensyn til fostret. Det er en betingelse, at du ikke var gravid, da du købte rejsen.
- g) Arbejdsgivers uventede opsigelse eller lockout af dig. Opsigelse eller lockout skal ske i forsikringsperioden og mindre end 3 måneder inden afrejsen.
- h) At du starter nyt job i forbindelse med uventet opsigelse fra tidligere arbejdsgiver, og det betyder, at du ikke har mulighed for at holde ferie i rejsens varighed.
- i) Skilsmisse, separation eller ophør af samliv. Ved ophør af samliv er det en betingelse, at du og din samlever har haft samme folkeregisteradresse i minimum 12 måneder forud for samlivets ophør.
- j) At du ikke kan få et medicinsk forhåndstilsagn fra IPA, der er nødvendigt for at købe en rejseforsikring. Det er en betingelse, at lidelserne der medfører, du ikke kan få et medicinsk forhåndstilsagn, ikke var til stede da du købte rejsen og afbestillingsforsikringen.
- k) At du ikke kan påbegynde eller gennemføre en bil- eller campingferie, fordi din bil eller campingvogn bliver ramt af en skade, der er omfattet af en almindelig kaskoforsikring. Forsikringen dækker alene skadetilfælde opstået de sidste 8 dage før afrejsen.

Vigtigt

Hændelsen, der ligger til grund for afbestillingen, skal være indtruffet, efter forsikringen blev tegnet.

Du skal på tilfredsstillende vis kunne dokumentere afbestillingsgrunden med en erklæring fra en uvildig læge, politi, arbejdsgiver, offentlig myndighed eller lignende. Afbestillingsgrunden skal tydeligt fremgå af dokumentet.

Kontakt til udstederen af erklæringen skal ske før rejsens / eventets forventede startdato. Der kan kun tegnes én forsikringspolice pr. person / gruppe / rejse / event.

1.2 Maksimal dækning

Den maksimale dækning fremgår af forsikringspolice. Har du en selvrisiko, vil selvrisikoen også fremgå af forsikringspolice.

Hvis flere afbestiller på grund af det samme skadetilfælde, er den højeste samlede dækningssum DKK 200.000, med mindre andet er aftalt med IPA. Dette gælder uanset om skadetilfældet vedrører en eller flere forsikringspolice.

1.3 Begrænsninger / undtagelser

Du vil ikke modtage erstatning:

- Hvis afbestillingsgrunden var kendt, da du bestilte rejsen / eventet.
- Hvis erstatning kan kræves fra anden part i henhold til rejse eller bookingvilkårene, lovbestemmelser, konventioner, eller rejsegaranti.
- Hvis erstatning er blevet udbetalt fra anden forsikring.
- For lufthavnsafgifter, hvis disse refunderes af rejsebureauet / flyselskabet.
- For rejser / events, som aflyses af arrangøren.
- For omkostninger til lægeerklæringer eller –journaler osv.
- Hvis afbestillingsgrunden er en allerede eksisterende sygdom, hvor der er oplevet symptomer og / eller har medført hospitalsindlæggelse, ændring i medicinering og / eller behandling eller lægebesøg udover planlagte kontrolbesøg indenfor to måneder før tidspunktet for tegning af forsikringen.
- Hvis afbestillingsgrunden er graviditet eller fødsel. Forsikringen dækker dog komplikationer, som er uforudsete og indtræffer før 32. uge i graviditeten.
- Hvis din læge har advaret mod rejsen / eventet på tidspunktet for bestillingen.
- I tilfælde af konkurs eller indgreb fra myndigheder.
- Hvis afbestillingsgrunden er, at nødvendige foranstaltninger for rejsen / eventet ikke er blevet truffet, f.eks. pas, visum, vaccinationer eller lignende.
- Ved hændelser, som er sket eller varslet, før forsikringen blev tegnet.
- I tilfælde af strejker.
- Hvis afbestillingsgrunden er pandemi.

Dokumentation i tilfælde af en skade

Rejsebevis, flybilletter, eventbilletter eller anden dokumentation for rejsens / eventes pris og formål.

- Ved dødsfald eller akut sygdom eller tilskadekomst: senest på den planlagte afrejsedag skal behandlende læge udfylde en lægeerklæring, der oplyser diagnose samt dato for, hvornår symptomerne på sygdommen eller tilskadekomsten opstod.
- Overenskomststridig arbejdsnedlæggelse: dokumentation for en sådan arbejdsnedlæggelse.
- Brand, oversvømmelse, m.v.: politirapport eller skaderapport.
- Reeksamen: tidspunkt for eksamen oplyses og dokumentation for ikke bestået eksamen skal indsendes. Ved sygdom om tilskadekomst skal der indsendes lægeerklæring.

- Vaccination: lægelig dokumentation for at du ikke kan modtage vaccinationen.
- Opsigelse eller lockout: kopi af arbejdsgivers opsigelse eller lockout-varsel.
- Uventet opsigelse og nyt job: kopi af arbejdsgivers opsigelse samt erklæring fra ny arbejdsgiver.
- Skilsmisse m.v.: kopi af skilsmisse-, separationsbegæring eller dokumentation fra folkeregistret.
- Medicinsk forhåndstilsagn: lægeerklæring.
- Kaskoskade: dokumentation for kaskoskaden.

Generelle bestemmelser

Lovvalg og værning

Lov om Forsikringsaftaler gælder for disse vilkår og betingelser, med mindre andet er udtrykkeligt angivet.

Enhver tvist, der måtte udspringe af forsikringsaftalen, skal være underlagt dansk lovgivning og kan afgøres ved byretten i den retskreds, hvor du bor eller, hvis du ønsker det, ved Københavns Byret.

Dobbeltforsikring

Forsikringen dækker ikke omkostninger og udbetaler ikke erstatning for tab, der allerede er dækket af et andet forsikringselskab eller kreditkort. Hvert forsikringselskab er dog erstatningspligtig over for dig som forsikringstager, som var selskabet alene erstatningspligtig, men med ret til regres og fordeling af erstatningspligten mellem forsikringselskaberne i forhold til det respektive erstatningsansvar.

I tilfælde af skade er du forpligtet til at oplyse, hvorvidt du har forsikring hos et andet selskab, og hvorvidt du er indehaver af et bank- eller kreditkort med forsikringsdækning.

Regres og erstatningsdækning

I det omfang du har modtaget erstatning i forbindelse med denne forsikring, indtræder IPA i alle dine rettigheder over for tredjemand. Tredjemand er her defineret som private virksomheder og offentlige myndigheder, både inden- og udenlands, som er eller kan være pligtige til at betale erstatning eller bidrage i forbindelse med enhver sag vedrørende en skade dækket af denne forsikring

Anmeldelse af en skade og udbetaling af erstatning

Du skal anmelde skaden så hurtigt som muligt ved at kontakte IPA.

Udover skadeanmeldelsen kan den dokumentation, der er oplistet under punkt 1.4, kræves indsendt.

IPA skal udbetale erstatning senest en måned efter, at forsikrede har anmeldt skaden og indleveret den dokumentation, der kræves for at kunne behandle kravet.

Begrænsninger

Hvis der fremsættes krav, som ikke er i overensstemmelse med forsikringsbetingelserne, kan erstatningen nedsættes eller helt bortfalde.

Fortrydelsesret

Der er ikke fortrydelsesret for rejseforsikringer, der dækker i op til 30 dage.

For rejseforsikringer, der dækker i mere end i 30 dage, gælder følgende fortrydelsesret:

- Efter den til enhver tid gældende lov om forsikringsaftaler har du fortrydelsesret.
- Fortrydelsesretten er 14 dage. Fristen regnes fra den dag,

hvor du har fået udleveret/tilsendt forsikringsbetingelserne – dog tidligst fra det tidspunkt, hvor du har modtaget underretning om, at forsikringsaftalen er indgået. Hvis du eksempelvis modtager forsikringsbetingelserne mandag den 1., har du frist til og med mandag den 15. Hvis fristen udløber på en helligdag, en lørdag, søndag eller Grundlovsdag, kan du vente til den følgende hverdag.

- Inden fortrydelsesfristens udløb skal du meddele IPA, at du har fortrudt aftalen. Gives denne meddelelse pr. post, skal du sende brevet inden fristens udløb. Hvis du vil sikre dig bevis for, at du har fortrudt rettidigt, kan du sende brevet anbefalet og opbevare postkvitteringen.

Urigtige oplysninger

Det er vigtigt, at oplysninger afgivet til IPA, inklusiv helbredsoplysninger, er nøjagtige og korrekte. Forties oplysninger eller afgives forkerte svar, der kan have betydning for IPA's vurdering af en skade, kan erstatningen nedsættes eller helt bortfalde.

Behandling af personoplysninger og videregivelse af oplysninger

Oplysninger om dig, din forsikringsdækning i henhold til denne police og skadesanmeldelser bliver opbevaret af os (fungerer som registeransvarlig) af hensyn til assurance, policeadministration, behandling af skadesanmeldelser, kontrol af sanktioner og forebyggelse af svindel med forbehold af bestemmelserne i gældende databeskyttelseslovgivning og i overensstemmelse med forsikringerne indeholdt i privatlivsmeddelelsen på vores website (se nedenstående).

Vi indsamler og behandler disse oplysninger som nødvendigt for udførelsen af vores forsikringsaftale med dig eller i overensstemmelse med vores juridiske forpligtelser, eller på anden måde i vores legitime interesser i styring af vores forretning og levering af vores produkter og tjenester.

Disse aktiviteter kan omfatte:

- Brug af følsomme oplysninger om din sundhed eller sårbarhed eller andet, der indgår i dine garantier om bistand, med henblik på levering af de tjenester, der er beskrevet i nærværende police. Ved brug af vores tjenester giver du dit samtykke til, at vi må bruge sådanne oplysninger til disse formål.
- Offentliggørelse af oplysninger om dig og din forsikringsdækning til virksomheder inden for AXA Koncernen, til vores serviceudbydere og agenter for at administrere og servicere din forsikringsdækning, for at yde dig rejseassistance, for at forebygge svindel, for at opkræve betalinger og andet som foreskrevet eller tilladt i henhold til gældende lovgivning.
- Overvågning og/eller optagelse af dine telefonsamtaler i relation dækning med henblik på registrering, uddannelse og kvalitetskontrol.
- Tekniske undersøgelser for at analysere skadesanmeldelser og præmier, tilpasse prissætning, støtte abonnementsprocessen og konsolidere økonomisk rapportering (inkl. den lovmæssigt foreskrevne), detaljerede analyser om skadesanmeldelser/misssioner/opkald for

Generelle bestemmelser

at sikre bedre overvågning af tjenesteudbydere og driftsmæssige spørgsmål, analyser af kundetilfredshed og opbygning af kundesegmenter for bedre tilpasning af produkter til markedsbehov.

- h) Indhentning og lagring af al relevant og passende dokumentation i forbindelse med din skadesanmeldelse med henblik på at levere tjenesteydelser i henhold til denne police og validere dine krav.
- i) Afsendelse af anmodninger om feedback eller undersøgelser i forbindelse med vores tjenester og anden kommunikation i forbindelse med kundepleje.

Vi vil særskilt indhente dit samtykke før brug eller videregivelse af dine personlige data til en anden part med henblik på at kontakte dig om andre produkter eller tjenester (direkte markedsføring). Du kan tilbagekalde dit samtykke til markedsføring på ethvert tidspunkt eller fravælge anmodninger om feedback anmodninger, ved at kontakte den databeskyttelsesansvarlige (se kontaktoplysninger nedenfor).

Vi udfører disse aktiviteter inden for UK, i og uden for det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, og hvad angår databehandling, yder lovene om databeskyttelse og/eller aftalerne, som vi har indgået med de modtagende parter, en tilsvarende beskyttelse af persondata.

Ved køb af denne police og brug af vores tjenester accepterer du, at vi må bruge dine persondata, og du giver samtykke til vores brug af følsomme oplysninger og begge dele som beskrevet ovenfor. Hvis du giver os oplysninger om andre personer, accepterer du at informere dem om vores brug af deres data som beskrevet her og i privatlivsmeddelelsen på vores website (se nedenfor).

Du har ret til efter anmodning at få en kopi af de oplysninger, som vi har om dig, og du har andre rettigheder i forhold til hvordan vi bruger dine data (som anført i privatlivsmeddelelsen på vores website – se nedenfor). Hvis du tror, at nogen af de oplysninger, som vi har om dig, er urigtige, så kontakt os, så vi kan rette dem.

Hvis du ønsker at vide, hvilke oplysninger AXA Travel Insurance Limited har om dig, eller du har andre anmodninger eller bekymringer i forbindelse med vores brug af dine data, så skriv til os på adressen:

Databeskyttelsesansvarlig
AXA Travel Insurance Limited
106-108 Station Road
Redhill
RH1 1PR UK

E-mail: dataprotectionenquiries@axa-assistance.co.uk

Vores privatlivsmeddelelse i sin fulde længde er tilgængelig på: www.axa-assistance.com/en.privacypolicy
Alternativt fås der en papirkopi hos os efter anmodning.

Klager

Hvis du ikke er tilfreds med den service eller den afgørelse, du har modtaget, skal du henvende dig til medarbejderen, som har behandlet din sag. Hvis du herefter ikke er tilfreds med vores service eller afgørelse, kan du kontakte: +45 (0) 89 88 80 40

Hvis du ikke er tilfreds med IPA's håndtering af din klage, kan du henvende dig til følgende instans uden for IPA:

Ankenævnet for Forsikring

Anker Heegaards Gade 2, 1
1572 København V
+45 33 15 89 00 (mellem kl. 10 og 13)

Klagen skal indsendes på et særligt klageskema, som du kan få her:

- IPA
- Ankenævnet for Forsikring
- Forsikring og Pension
Philip Heymans Allé 1
2900 Hellerup
+45 41 91 91 91 (mellem kl. 10 og 13)

Du skal betale et gebyr når du indsender klageskemaet. Dette vil blive refunderet hvis:

- Du får fuld eller delvist medhold i din klage
- Klagen ikke kan behandles
- Du trækker klagen tilbage

Almindelig domstol

Selvom din klage er blevet vurderet af Ankenævnet for Forsikring, kan du stadig indbringe sagen for en almindelig domstol. Hjælp til sagsomkostninger kan være tilgængelig hos:

- Retshjælpsforsikringer eller,
- Offentlig retshjælp, afhængig af din indkomst.

Overdragelse af et erstatningskrav

Ingen kan pantsætte eller på anden måde overdrage sine rettigheder i henhold til forsikringen uden IPA's skriftlige samtykke.

Offentlig dækning

IPA er ikke forpligtet til at dække udgifter, der helt eller delvist er dækket af offentlige myndigheder eller lignende.

Definitioner

Akut sygdom eller tilskadekomst er en pludselig og akut forværring af en persons helbred.

Event er f.eks. et kursus, et kursusophold, indgangsbilletter til en sportsbegivenhed, en koncert, e.l.

Medforsikrede er personer, som har tegnet forsikringen sammen med dig, som fremgår af samme forsikringspolice og som skal med på samme rejse / til samme event som dig.

Nærmeste familie er ægtefælle / samlever / registreret partner, børn, stedbørn, søskende, forældre, svigerforældre, bedsteforældre, børnebørn, svigersøn, svigerdatter, svoger og svigerinde. Forældre og søskende til samlever og registrerede partnere, under disse vilkår og betingelser, svarer til svigerforældre, svoger og svigerinde.

Rejse er f.eks. fly-, tog-, bus- eller færgebilletter, indkvartering og / eller lejet køretøj samt pakkerejser.

Rejseledsager er personer, som sammen har bestilt en rejse til den samme destination, og hvis navne står på den samme rejsebestilling.